## 附件

**投标申请表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **单位名称** |  | | | |
| **投标项目名称** |  | | | |
| **纳税人识别号** |  | | | |
| **开户行及帐号** |  | | | |
| **地址、电话** |  | | | |
| **法定代表人** |  | **招标编号** | |  |
| **投标联系人** |  | **投标内容** | |  |
| **联系电话** |  | **法人委托人** | |  |
| **传真电话** |  | **邮箱** | | (与发件邮箱一致) |
| **注册资金** |  | **代理的厂商（如有）** |  | |
| **开票信息如下（若未填写，视为不开发票）：**  公司名称:  纳税人识别号:  地址、电话：  开户行及账号：  发票邮寄地址： | | | | |

**注：为了给投标人开具增值税发票，投标人须完整填写此表(请用可编辑的Word版和盖章后的扫描发招标公告指定的招标代理机构邮箱，其将发票及如中标的中标通知书、代理费收取函寄投标人)。**

**有关标书费发票、保证金的说明**

1、发票事宜：投标人必须填写投标申请表中的开票信息，标书费发票将在开标后次月开具。如若中标，发票将在缴纳中标服务费后的第二个月与中标服务费一起开具。若未按要求及时提供开票信息，可将开票信息在开标后一个月内（包括当月）补发到邮箱，超过一个月不再开具发票。

注：发票为纸质版增值税发票，务必提供完整的开票信息和邮寄信息，因提供信息不完整导致发票错开的，由投标人自行承担责任。发票为邮寄（到付）。

2、保证金事宜：投标人必须在投标文件中提供保证金汇款凭证。若投标人未中标，保证金将于开标后次月退还（30日内）；若中标，合同签订后退还。

对以上若有异议，请谨慎参与。

宁夏银变科技有限公司